

Stellenausschreibung

Bei der Kreisverwaltung Trier-Saarburg ist zum 1. Januar 2022 die Stelle als

Kreisarchivars (m/w/d)

in Vollzeit neu zu besetzen.

Der Aufgabenbereich dieser Stelle umfasst insbesondere:

- Fachliche und organisatorische Leitung des Kreisarchivs
- Bewertung, Übernahme und Erschließung von Schriftgut
- Digitale Langzeitarchivierung und Aufbau eines digitalen Archivmagazins
- Erschließung von Sammlungs- und Fotobeständen
- Betreuung der Archivbibliothek
- Nutzerberatung und –betreuung, Bearbeitung von Anfragen
- Archivische Öffentlichkeits- und historische Bildungsarbeit
- Betreuung des Kreisjahrbuches (Redaktion und Vertrieb)

Anforderungsprofil:

- Ausbildung zum Diplomarchivar (m/w/d) oder abgeschlossenes Hochschulstudium Geschichte oder vergleichbare Ausbildung
- ausgeprägte Kommunikations-, Kooperations- und Teamfähigkeit und eine hohe soziale Kompetenz
- Selbständigkeit, Eigeninitiative, Kreativität und Organisationsfähigkeit sowie überzeugendes und sicheres Auftreten
- gute EDV-Kenntnisse (PC-Erfahrungen mit Verwaltungsprogrammen) sind erforderlich

Das Beschäftigungsverhältnis und das Entgelt richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA). Die Entgeltzahlung erfolgt aus der Entgeltgruppe 10 TVöD.

Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht, um eine bestehende Unterrepräsentanz von Frauen zu beseitigen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) werden erbeten bis zum **30. Juli 2021** an die

**Kreisverwaltung Trier-Saarburg
Zentralabteilung
Willy-Brandt-Platz 1, 54290 Trier.**